



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

Аманжол А.Кожамбетова

« 5 » *январь* 2020 г

**План
мероприятий по проведению
профориентационной работы в школах города и области**

| п/п № | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|-------|---|-----------------|--|
| 1 | Утверждение графика профориентационной работы в школах города Петропавловска на 2019-2020 учебный год | январь | Зам.директора по УВР |
| 2 | Определить перечень специальностей для подготовки на 2020-2021 учебный год | Январь | Администрация колледжа |
| 3 | Изготовление рекламной продукции с логотипами колледжа на 2020 год (буклеты, видео материалы) | Январь | Зам.директора по УВР, КДМ |
| 4 | Взаимодействие с СМИ: рекламы, в средствах массовой информации, размещение на сайте колледжа, соц.сети ВК, Instagram и.д. | В течение года | Зам.директора по УВР, КДМ |
| 5 | Разработать план совместной профориентационной работы с отделами образования районов (города) | Январь | Администрация колледжа |
| 6 | Посещение школ с профориентационной работой с участием студентов, выпускников, соц.партнеров. | Январь-март | инженерно – педагогический коллектив колледжа |
| 7 | Подготовить материал для работы приемной комиссии, утверждение Правила приема колледжа | май | зам.директора по УВР, секретарь приемной комиссии |
| 8 | Организовать дни открытых дверей | январь – апрель | Администрация колледжа, КДМ |

Составила зам.директора по УВР

Бекешева Ж.Ж.